

# Appel à tous

## Rapport

Cet appel à tous a été réalisé en collaboration avec le magazine PME qui désire faire un numéro spécial sur la gestion des ressources humaines touchant le recrutement, la motivation et la conservation des employés. Les grandes entreprises étaient également invitées à y répondre, car leurs pratiques peuvent outiller les PME.

- Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour recruter ses employés, motiver ses employés et/ou conserver ses employés?
- Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour les attirer, les motiver et/ou les conserver?
- Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler un emploi?
- Etc.

Nombre de répondants : 135

Cet appel à tous a été fait entre le 20 mars et le 6 avril 2007.



Reproduction, diffusion et distribution, intégrales ou partielles, par quelque procédé que ce soit, interdites sans l'autorisation de l'Ordre des CRHA et des CRIA du Québec.

Le résumé et les réponses à l'appel à tous, telles que transmises, ne sauraient exprimer en aucun cas l'opinion de l'ORHRI. De plus, il ne s'agit ni d'un avis juridique ni d'un quelconque conseil.

Publié en version électronique en mai 2007.

1200, avenue McGill College  
Bureau 1400  
Montréal (Québec) H4B 2G7  
(514) 879-1636 - [info@orhri.org](mailto:info@orhri.org)

Les résultats du sondage montrent que les organisations adoptent plus fréquemment une stratégie de recrutement (80 %) que d'attraction ou de conservation des candidats. Les étapes incontournables d'une stratégie de recrutement sont l'élaboration des critères de sélection et du profil idéal. Les sources de recrutement les plus populaires sont l'affichage interne et les sites Web spécialisés. Par ailleurs, le processus de recrutement est sujet à évaluation dans 35 % des cas. On constate aussi que les employés sont souvent consultés sur les moyens à privilégier pour les motiver (49 %). À cet égard, le moyen plus populaire pour motiver les employés est la favorisation d'une bonne communication interne. Enfin, 67 % des répondants disent que leur organisation n'a pas établi de stratégie particulière pour conserver ses talents.

## Compilation des résultats – Nombre de répondants

---

### 1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :

---

#### 1.1) Recruter ses employés?

Oui	110	82,09 %
Non	24	17,91 %
Nombre de répondants	134	

#### 1.2) Motiver ses employés?

Oui	94	70,15 %
Non	40	29,85 %
Nombre de répondants	134	

#### 1.3) Conserver ses employés?

Oui	81	60,90 %
Non	52	39,10 %
Nombre de répondants	133	

### 2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :

---

#### 2.1) Les attirer?

Oui	39	29,32 %
Non	94	70,68 %
Nombre de répondants	133	

#### 2.2) Les motiver?

Oui	66	49,25 %
Non	68	50,75 %
Nombre de répondants	134	

#### 2.3) Les conserver?

Oui	47	35,34 %
Non	86	64,66 %
Nombre de répondants	133	

## Compilation des résultats – Nombre de répondants

### 3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)

Bonne réputation - prestige de l'entreprise	83	23,25 %
Participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, employeur de choix)	20	5,60 %
Système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.)	53	14,85 %
Possibilités d'avancement	64	17,93 %
Avantages sociaux attrayants	62	17,37 %
Flexibilité dans l'organisation du temps de travail	55	15,41 %
Autre	20	5,60 %
<b>Nombre de répondants</b>	<b>357</b>	

Vous pouvez également consulter la section COMPILATION DES RÉSULTATS - PAR RÉPONDANT.

### 4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?

Créer un comité de sélection	40	8,93 %
Revoir les buts et objectifs de votre organisation	29	6,47 %
Établir les budgets de recrutement	39	8,71 %
Établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection	52	11,61 %
Revoir la description du poste	77	17,19 %
Élaborer les critères de sélection	86	19,20 %
Élaborer le profil du candidat idéal	82	18,30 %
Élaborer le matériel d'information concernant le poste vacant	43	9,60 %
<b>Nombre de répondants</b>	<b>448</b>	

### 5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)

Affichage interne	92	12,78 %
Promotions/nominations à l'interne	81	11,25 %
Site Web de l'entreprise	70	9,72 %
Site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.	88	12,22 %
Journaux	76	10,56 %
Recommandation	80	11,11 %
Bannière à l'extérieur de votre entreprise	9	1,25 %
Chasseur de têtes/firme de placement	50	6,94 %
Foire de l'emploi universitaire/collégiale	36	5,00 %
Foire de l'emploi ouverte à tous	30	4,17 %
Candidature spontanée	84	11,67 %
Autre	24	3,33 %
<b>Nombre de répondants</b>	<b>720</b>	

Vous pouvez également consulter la section COMPILATION DES RÉSULTATS - PAR RÉPONDANT.

## Compilation des résultats – Nombre de répondants

### 5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?

Vous pouvez consulter la section COMPILATION DES RÉSULTATS - PAR RÉPONDANT.

### 6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?

Non	74	65,49 %
Oui. Qu'évaluez-vous?	39	34,51 %
<b>Nombre de répondants</b>	<b>113</b>	

### 7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?

Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.)	62	8,09 %
Offrir une reconnaissance non financière	62	8,09 %
Offrir des possibilités de formation	85	11,10 %
Offrir des possibilités d'avancement	68	8,88 %
Enrichir les tâches	55	7,18 %
Offrir la rotation des postes	15	1,96 %
Faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation	60	7,83 %
Favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale)	73	9,53 %
Miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents)	43	5,61 %
Valoriser les employés	39	5,09 %
Donner régulièrement une rétroaction	47	6,14 %
S'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer	30	3,92 %
Travailler à la consolidation d'équipe	53	6,92 %
Assurer l'équité dans l'organisation	65	8,49 %
Autre	9	1,17 %
<b>Nombre de répondants</b>	<b>766</b>	

Vous pouvez également consulter la section COMPILATION DES RÉSULTATS - PAR RÉPONDANT.

### 8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?

Rémunération	60	19,23 %
Flexibilité d'horaire	52	16,67 %
Conditions de travail	83	26,60 %
Formation et développement	68	21,79 %
Description réaliste de l'emploi	40	12,82 %
Autre	9	2,88 %
<b>Nombre de répondants</b>	<b>312</b>	

Vous pouvez également consulter la section COMPILATION DES RÉSULTATS - PAR RÉPONDANT.

#### 8.1) Pouvez-vous les décrire :

Vous pouvez consulter la section COMPILATION DES RÉSULTATS - PAR RÉPONDANT.

## Compilation des résultats – Nombre de répondants

### 9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?

Non	74	67,27 %
Oui, lesquelles :	36	32,73 %
<b>Nombre de répondants</b>	<b>110</b>	

Vous pouvez également consulter la section COMPILATION DES RÉSULTATS - PAR RÉPONDANT.

### Taille de l'entreprise

Moins de 100 employés	42	37,84 %
101 à 500 employés	47	42,34 %
501 à 1000 employés	8	7,21 %
1001 à 5000 employés	10	9,01 %
5001 employés et plus	4	3,60 %
<b>Nombre de répondants</b>	<b>111</b>	

### Secteur d'activité

Agriculture, foresterie, pêche et chasse	2	1,77 %
Extraction minière et extraction de pétrole et de gaz	3	2,65 %
Services publics	3	2,65 %
Construction	1	0,88 %
Fabrication	27	23,89 %
Commerce de gros	3	2,65 %
Commerce de détail	5	4,42 %
Transport et entreposage	6	5,31 %
Industrie de l'information et industrie culturelle	2	1,77 %
Finance et assurances	8	7,08 %
Services immobiliers et services de location et de location à bail	2	1,77 %
Services professionnels, scientifiques et techniques	28	24,78 %
Gestion de sociétés et d'entreprises	1	0,88 %
Services administratifs, services de soutien, services de gestion des déchets et services d'assainissement	0	0,00 %
Services d'enseignement	3	2,65 %
Soins de santé et assistance sociale	0	0,00 %
Arts, spectacles et loisirs	3	2,65 %
Hébergement et services de restauration	1	0,88 %
Autres services, sauf les administrations publiques	2	1,77 %
Administrations publiques	8	7,08 %
Organisme sans but lucratif	3	2,65 %
Syndicat	2	1,77 %
<b>Nombre de répondants</b>	<b>113</b>	

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>Moins de 100 employés (42 répondants)</p> <p>1 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, employeur de choix); système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; avantages sociaux attractifs; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation; candidature spontanée</p> <p>5.1 Recommandation</p> <p>6. L'évaluation de chacune des étapes de dotation et ce, auprès des employés engagés.</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement; description réaliste de l'emploi; par un questionnaire de satisfaction nous évaluons leur niveau de satisfaction et effectuer un plan d'actions selon leur recommandation, nos stratégies d'affaires et nos budgets</p> <p>8.1 s/o</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>

Questions	Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>2 -</p> <p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; chasseur de têtes/firme de placement; candidature spontanée</p> <p>5.1 Site Web spécialisé</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Ambiance de travail très agréables et autonomie des employés</p> <p>Secteur d'activité : Commerce de gros</p>
<p>Secteur d'activité</p>	<p>3 -</p> <p>1.1 Non</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Revoir la description du poste; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Chasseur de têtes/firme de placement</p> <p>5.1 Étant donné la pénurie dans notre secteur, et le fait que nous sommes une jeune entreprise, les chasseurs de têtes sont le média le plus efficace pour l'instant.</p> <p>6. L'ensemble, puisque rien n'est en place pour le moment.</p> <p>7. Favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale)</p> <p>8. Flexibilité d'horaire</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Extraction minière et extraction de pétrole et de gaz</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>4 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.)</p> <p>4. Créer un comité de sélection; revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; foire de l'emploi ouverte à tous; candidature spontanée; placement en ligne (Emploi-Québec)</p> <p>5.1 Journaux</p> <p>6. L'affichage et le profil du poste</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; assurer l'équité dans l'organisation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi; rémunération; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Construction</p>
	<p>5 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>5. Journaux; recommandation; candidature spontanée</p> <p>5.1 Recommandation</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches</p> <p>8. Flexibilité d'horaire; formation et développement</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Agriculture, foresterie, pêche et chasse</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>6 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; flexibilité dans l'organisation du temps de travail; prime pour les employés qui nous recommandent des gens que nous embauchons par la suite.</p> <p>4. Revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Candidature spontanée; affichage interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation</p> <p>5.1 La recommandation, le site Web et Monster.</p> <p>6. Le nombre de candidats rencontrés avant de trouver le bon candidat et la source où nous l'avons puisé.</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; offrir la rotation des postes; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Formation et développement; rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>
	<p>7 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, employeur de choix); avantages sociaux attrayants</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; journaux; foire de l'emploi ouverte à tous; candidature spontanée; site Emploi-Québec</p> <p>5.1 Journaux</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir des possibilités de formation</p> <p>8. Rémunération</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>8 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; bon climat de travail, congés spéciaux, stationnement à charge de l'employeur, célébration des occasions importantes; avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Candidature spontanée; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation</p> <p>5.1 Site Web spécialisé</p> <p>6. La conservation après la période de probation</p> <p>7. Favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; offrir la rotation des postes; valoriser les employés; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Bon climat de travail. Horizontalité. Contact face à face et direct entre les propriétaires et les employés; rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>9. Evaluation du marché de travail. Offre des conditions avantageuses en comparaison.</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>
	<p>9 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); flexibilité dans l'organisation du temps de travail Avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Élaborer le profil du candidat idéal; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.)</p> <p>8. Flexibilité d'horaire Conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>10 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 s/o</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Avantages sociaux attrayants; bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement</p> <p>4. Élaborer le profil du candidat idéal; créer un comité de sélection; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste</p> <p>5. Chasseur de têtes/firme de placement; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux</p> <p>5.1 Sites Web spécialisés, promotion et firme de placement</p> <p>6. Efficacité et rapidité à pourvoir les postes</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents)</p> <p>8. Formation et développement; rémunération</p> <p>9. Quand il y a risque de départ, on cherche à organiser de nouveaux défis pour certains employés</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>
	<p>11 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement</p> <p>4. Établir les budgets de recrutement; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; candidature spontanée; journaux</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi, conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>12 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail; bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement</p> <p>4. Créer un comité de sélection; revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi universitaire/collégiale; candidature spontanée</p> <p>5.1 Elles ont toutes leur importance selon le recrutement et/ou le type de poste à pourvoir</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer</p> <p>8. Rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement; description réaliste de l'emploi</p> <p>9. Présentement en cours, on élabore un politique de développement des compétences, où nous identifierons les "stars" et veillerons à les enrichir et/ou les faire enrichir d'autres individus par le <i>coaching</i>.</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>
	<p>13 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Créer un comité de sélection; revoir les buts et objectifs de votre organisation; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Site Web de l'entreprise; chasseur de têtes/firme de placement</p> <p>6. Non</p> <p>8. Rémunération; conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Agriculture, foresterie, pêche et chasse</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>14 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; candidatures spontanées; site Emploi-Québec; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.</p> <p>5.1 Site Web spécialisé Jobboom</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>
	<p>15 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail; bonne réputation - prestige de l'entreprise</p> <p>4. Élaborer le profil du candidat idéal; revoir la description du poste</p> <p>5. Foire de l'emploi universitaire/collégiale; recommandation</p> <p>5.1 Recommandation</p> <p>7. Donner régulièrement une rétroaction; offrir une reconnaissance non financière; enrichir les tâches; miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés</p> <p>8. Formation et développement; flexibilité d'horaire</p> <p>9. Valorisation, grande flexibilité dans les horaires, possibilités de faire de la recherche en GRH</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>16 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Créer un comité de sélection; revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; recommandation; candidature spontanée; réseautage, recruter chez les entrepreneurs solos</p> <p>5.1 Recruter chez les entrepreneurs solos</p> <p>6. La vérification de la justesse des choix dans les premières semaines et prendre note des améliorations à apporter au processus.</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi; rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Donner à chacun l'importance qu'il mérite, favoriser le sentiment d'appartenance, etc.</p>
		<p>Secteur d'activité : Gestion de sociétés et d'entreprises</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p>	<p>17 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; participation à des concours (Défi meilleurs employeurs, Employeur de choix); système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Créer un comité de sélection; revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; élaborer le profil du candidat idéal; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Candidature spontanée; affichage interne; site Web de l'entreprise</p> <p>Site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation</p> <p>5.1 Recommandation; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel celui de l'Ordre</p> <p>6. Analyse de la performance du nouvel employé (après 3 mois) en lien avec les entrevues effectuées et tests psychométriques</p> <p>7. Travailler à la consolidation d'équipe; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer</p> <p>8. Flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Reconnaissance; développement professionnel et co-développement</p>
<p>Secteur d'activité</p>		<p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p>	<p>18 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; candidature spontanée; promotions/nominations à l'interne; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement</p> <p>5.1 Recommandations, promotions, candidatures spontanées</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; offrir une reconnaissance non financière; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents)</p> <p>8. Conditions de travail; rémunération; flexibilité d'horaire</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>
<p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>19 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants</p> <p>5. Journaux; affichage interne; promotions/nominations à l'interne</p> <p>5.1 journaux et placement en ligne Emploi-Québec</p> <p>6. l'attitude du candidat dans son contexte</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services publics</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>20 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail; bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement</p> <p>4. Revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi universitaire/collégiale; candidature spontanée</p> <p>5.1 Les sites Web : peu coûteux et résultats rapides. Présélection plus longue par contre, car souvent beaucoup de candidatures reçues vs seulement quelques pertinentes.</p> <p>6. Temps requis pour pourvoir un poste; efficacité des méthodes (nb candidatures reçues, nb candidats en entrevue et nb candidats embauchés pour chaque méthode)</p> <p>7. Travailler à la consolidation d'équipe; offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); donner régulièrement une rétroaction; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Conditions de travail; formation et développement; description réaliste de l'emploi</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>
	<p>21 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Recommandation; candidature spontanée</p> <p>5.1 Recommandation</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer</p> <p>8. Flexibilité d'horaire</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>22 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; participation à des concours (Défi meilleurs employeurs, Employeur de choix); flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Candidature spontanée; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation</p> <p>5.1 Recommandation</p> <p>6. Délais pour pourvoir un poste. Interviewers impliqués</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents)</p> <p>8. Flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>8.1 Politique vacances; régime assurances collectives généreux à coûts minimes pour les employés</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>23 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Avantages sociaux attrayants; bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; site Web de l'entreprise; journaux; foire de l'emploi universitaire/collégiale; candidature spontanée</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; assurer l'équité dans l'organisation; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi; rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement</p> <p>Secteur d'activité : Organisme sans but lucratif</p>
<p>Secteur d'activité</p>	<p>24 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Créer un comité de sélection; revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir les budgets de recrutement; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; recommandation; foire de l'emploi universitaire/collégiale</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir des possibilités de formation; assurer l'équité dans l'organisation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; offrir la rotation des postes; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Formation et développement; flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p>	<p>25 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; candidature spontanée</p> <p>5.1 Promotions internes, recommandations, sites Web spécialisés</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Flexibilité d'horaire; conditions de travail; description réaliste de l'emploi</p> <p>9. Remboursement de frais de formation (programmes universitaires, etc.)</p> <p>Secteur d'activité : Finance et assurances</p>
<p>Secteur d'activité</p>	<p>26 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Avantages sociaux attrayants; bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement</p> <p>4. Élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal; revoir les buts et objectifs de votre organisation; revoir la description du poste</p> <p>5. Affichage interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; candidature spontanée</p> <p>6. Temps total de recrutement; argent investi; conservation de l'employé; performance de l'employé durant et après la période de probation</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); donner régulièrement une rétroaction</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi; rémunération; conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Transport et entreposage</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>27 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir les budgets de recrutement; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; candidature spontanée</p> <p>approche directe de contacts</p> <p>5.1 Recommandations directes</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; enrichir les tâches; miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); donner régulièrement une rétroaction; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Flexibilité d'horaire; formation et développement; description réaliste de l'emploi</p> <p>8.1 Traitement au cas par cas des demandes (possible car petite équipe) donc possibilité de temps partiel, horaire d'été; encouragement à la formation (2 fois par année minimum)</p> <p>9. Rencontres régulières pour évaluer les besoins, s'assurer de la satisfaction par rapport au salaire et projets</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>
	<p>28 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Portes ouvertes; publicité</p> <p>4. Établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection</p> <p>5. Journaux; recommandation; foire de l'emploi ouverte à tous; candidature spontanée; activité de recrutement intensive (portes ouvertes)</p> <p>5.1 Journaux</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir la rotation des postes; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale)</p> <p>8. Conditions de travail; rémunération</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>29 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Qualité de vie au travail, appel de candidatures plus voyantes, emplois stratégiques à niveau de rémunération plus élevé</p> <p>4. Créer un comité de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; le site Web est un site gouvernemental interne. Invitation directe de poser sa candidature.</p> <p>5.1 Site Web</p> <p>6. Nombre de candidatures de qualité reçues.</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); donner régulièrement une rétroaction; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation; consulter les employés sur les grands enjeux, offrir des activités de développement qui permettent de préserver la mobilité vers d'autres organisations, faire savoir que la rotation de personnel est acceptée dans une optique de carrière.</p> <p>8. Rémunération; formation et développement</p> <p>8.1 Les règles permettent une rémunération plus élevée pour les emplois stratégiques (système de niveaux chez les professionnels). Les activités de développement autorisées ne sont pas axées que sur les tâches mais peuvent aussi viser le maintien de la mobilité vers d'autres organisations.</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Administrations publiques</p>
	<p>30 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Élaborer le profil du candidat idéal; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; candidature spontanée</p> <p>5.1 Site Web définitivement</p> <p>6. Non</p> <p>7. Travailler à la consolidation d'équipe; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation</p> <p>8. Conditions de travail; flexibilité d'horaire</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p>	<p>31 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail; bonne réputation - prestige de l'entreprise; participation à des concours (Défi meilleurs employeurs, Employeur de choix); système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.; avantages sociaux attrayants</p> <p>5. Recommandation; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.</p> <p>5.1 Affichage interne et ensuite les sites WEB spécialisés</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Conditions de travail; rémunération; flexibilité d'horaire</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Commerce de détail</p>
<p>Secteur d'activité</p>	<p>32 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); flexibilité dans l'organisation du temps de travail; possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal; revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir les budgets de recrutement</p> <p>5. Affichage interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation</p> <p>5.1 Site Web spécialisé</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation</p> <p>8. Formation et développement; rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>33 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Possibilités d'avancement</p> <p>4. Élaborer le profil du candidat idéal; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi universitaire/collégiale; candidature spontanée</p> <p>5.1 Recommandation, Web spécialisé, chasseur de têtes</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); donner régulièrement une rétroaction; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Petite entreprise : tâches enrichies.</p> <p>8.1 Grand carré de sable pour jouer : les responsabilités sont plus grandes et les interactions avec les autres départements aussi.</p> <p>9. Identification des performants, promotions, projets.</p> <p>Secteur d'activité : Autres services, sauf les administrations publiques</p>
<p>Secteur d'activité</p>	<p>34 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation – prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); avantages sociaux attrayants</p> <p>5. Site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; candidature spontanée</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; offrir la rotation des postes; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi; rémunération; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Offrir un % d'actions de la compagnie = employés clés</p> <p>Secteur d'activité : Commerce de détail</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p>	<p>35 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail; bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement</p> <p>4. Revoir la description du poste; créer un comité de sélection; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection</p> <p>5. Site Web de l'entreprise; affichage interne</p> <p>5.1 Site Web de l'entreprise</p> <p>6. Non</p> <p>7. Favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation</p> <p>8. Formation et développement; flexibilité d'horaire</p> <p>8.1 Horaire variable, peut prendre des congés (temps cumulé) selon notre charge de travail; formation : nous suggérons et l'approbation se fait presque toujours à 100 %</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Organisme sans but lucratif</p>
<p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>36 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>5. Site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation; candidature spontanée</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; enrichir les tâches; assurer l'équité dans l'organisation; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Formation et développement; rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>9. Implication de ceux-ci dans les décisions concernant l'avenir et les orientations de l'organisation. Sollicitation de leurs idées pour aller chercher de nouveaux marchés et/ou pour développer de nouveaux services. Bref, nous les consultons sur presque tous les sujets d'importance.</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p>	<p>37 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Avantages sociaux attrayants; bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement</p> <p>4. Établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; chasseur de têtes/firme de placement; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Sites Web spécialisés et notre site d'entreprise</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Rémunération; description réaliste de l'emploi; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Non</p>
<p>Secteur d'activité</p>		<p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p>	<p>38 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Programmes de formation et d'amélioration des compétences; équipement de travail des plus récents; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Élaborer le profil du candidat idéal; établir les budgets de recrutement; revoir la description du poste</p> <p>5. Candidature spontanée; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; foire de l'emploi ouverte à tous</p> <p>5.1 Le bouche-à-oreille</p> <p>6. Le temps pour pourvoir un poste; le taux de conservation; le taux de satisfaction des supérieurs immédiats</p> <p>7. S'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); donner régulièrement une rétroaction</p>
<p>Secteur d'activité</p>		<p>8. Rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Processus d'accueil; suivi d'intégration les trois premiers mois; élaboration d'un plan de carrière; participation aux comités de direction</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p>	<p>39 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Créer un comité de sélection; revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Candidature spontanée; affichage interne; site Web de l'entreprise ; Site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation</p> <p>5.1 Notre site Web et sites Web spécialisés</p> <p>6. La quantité et la qualité des répondants, la source de publicité et aussi le temps requis à pourvoir un poste</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer</p> <p>8. Flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement; description réaliste de l'emploi</p> <p>8.1 Nous encourageons le télétravail, les horaires flexibles et la formation continue</p>
<p>Secteur d'activité</p>		<p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p>	<p>40 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail; bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement</p> <p>4. Revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Candidature spontanée; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; bannière à l'extérieur de votre entreprise; foire de l'emploi universitaire/collégiale; foire de l'emploi ouverte à tous</p> <p>5.1 Sites Web spécialisés</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi; rémunération; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Enrichissement des tâches; formation continue</p>
<p>Secteur d'activité</p>		<p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p>	<p>41 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, Employeur de choix); avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Créer un comité de sélection; revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir les budgets de recrutement; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; candidature spontanée; recrutement de stagiaires qui peuvent être embauchés</p> <p>5.1 Recommandations internes et Jobboom</p> <p>6. Via indicateurs de mesure : temps de réponse et délai pour pourvoir, nombre de candidats rejoints, nombre de candidats par source</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer</p> <p>8. Rémunération; flexibilité d'horaire; description réaliste de l'emploi; conditions de travail</p> <p>9. Promotion, rémunération, développement professionnel par formation et enrichissement de tâches</p>
<p>Secteur d'activité</p>		<p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>42 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Avantages sociaux attrayants; bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.)</p> <p>4. Créer un comité de sélection; revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Candidature spontanée; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement</p> <p>5.1 Chasseur de têtes et affichage interne</p> <p>6. La durée du processus, la conservation suivant l'embauche, la satisfaction de l'employé et du directeur.</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Rémunération; description réaliste de l'emploi; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Syndicat</p>
<p>101 à 500 employés (47 répondants)</p>		
	<p>43 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Journaux; affichage interne</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir des possibilités d'avancement</p> <p>8. Rémunération</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services d'enseignement</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>44 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Accessibilité aux produits de l'entreprise (culturel); bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; foire de l'emploi universitaire/collégiale; candidature spontanée</p> <p>5.1 Site Web de l'entreprise</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Formation et développement; flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>8.1 En tant qu'industrie culturelle, nous devons démontrer beaucoup de flexibilité des conditions, car nos horaires de travail sont non traditionnels.</p> <p>9. Enrichissement des tâches; promotion</p> <p>Secteur d'activité : Arts, spectacles et loisirs</p>
	<p>45 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, Employeur de choix); bonne réputation - prestige de l'entreprise</p> <p>4. Élaborer le profil du candidat idéal; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Emploi-Québec; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Emploi-Québec, journaux locaux</p> <p>6. Non</p> <p>8. Rémunération</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Commerce de détail</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>46 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; avantages sociaux attrayants; mandat qu'on offre aux employés (en TI) sont intéressants et dans des environnements de grande envergure; programme de formation et de développement des compétences.</p> <p>4. Établir les budgets de recrutement</p> <p>5. Site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Site Web de l'entreprise, site Web spécialisé (Monster, Jobboom, itjob.ca, AQIII), recommandations</p> <p>6. Non</p> <p>7. Favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation; offrir des possibilités de formation; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation</p> <p>8. Avantages non financiers; rémunération; conditions de travail; formation et développement</p> <p>8.1 Conditions salariales et de travail concurrentiels. Programmes de formation leur permettant de se développer.</p> <p>9. Communication régulière et suivi pour s'assurer de leur bien-être et de leur satisfaction au travail. Rémunération selon leur valeur et leur fonction.</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>
	<p>47 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Fonction publique : permanence</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir les budgets de recrutement</p> <p>5. Affichage interne; site Web de l'entreprise; journaux; foire de l'emploi universitaire/collégiale</p> <p>5.1 Site Web Conseil du trésor</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; favoriser la conciliation travail-famille; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale)</p> <p>8. Conditions de travail; flexibilité d'horaire</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Administrations publiques</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>48 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Créer un comité de sélection; revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; candidature spontanée; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi universitaire/collégiale; foire de l'emploi ouverte à tous</p> <p>5.1 Recommandations; site Web de l'entreprise; sites Jobboom, Monster; foires de l'emploi; candidatures spontanées</p> <p>6. Résultats</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; offrir la rotation des postes; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; assurer l'équité dans l'organisation; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Formation et développement; rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>8.1 s/o</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>
	<p>49 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Possibilités d'avancement</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; candidature spontanée</p> <p>5.1 Candidatures spontanées, journaux, site Web Emploi Québec</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents)</p> <p>8. Formation et développement; description réaliste de l'emploi</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>50 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail; bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; journaux; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi ouverte à tous; candidatures spontanées; visite dans certaines écoles spécialisées</p> <p>5.1 Les foires d'emploi organisées en région. Il faut se déplacer maintenant pour aller séduire notre clientèle cible.</p> <p>6. On évalue les résultats d'embauche suite aux foires de l'emploi afin d'ajuster le tir si nécessaire, à savoir si le déplacement en vaut la peine ou non et déterminer ce qu'on peut faire pour améliorer notre performance de recrutement.</p> <p>Nous avons un système d'évaluation de rendement durant la période d'essai nous permettant de valider si notre système d'entrevue et de test est efficace.</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); assurer l'équité dans l'organisation; valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi; flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>8.1 Avantages sociaux à la carte pour les gestionnaires dépendamment du type de candidat.</p> <p>L'horaire pour l'équipe de gestion est flexible avec entente avec le supérieur immédiat.</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Arts, spectacles et loisirs</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>51 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Nous commençons toujours par voir si des employés de l'entreprise pourraient être des candidats intéressants pour le poste vacant. Nous privilégions toujours la promotion interne d'abord. Ensuite, les recommandations suivent et si nous ne trouvons pas le candidat par ces sources, nous décidons d'aller vers l'externe ensuite.</p> <p>6. Les sources utilisées, le budget et les personnes impliquées dans le processus.</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; assurer l'équité dans l'organisation; offrir des possibilités d'avancement; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer</p> <p>8. Formation et développement; rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services immobiliers et services de location et de location à bail</p>
	<p>52 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise</p> <p>5. Affichage interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux</p> <p>5.1 Journaux</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Administrations publiques</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p>	<p>53 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, Employeur de choix); avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Élaborer les critères de sélection; créer un comité de sélection; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste</p> <p>5. Chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi ouverte à tous; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Candidatures spontanées</p> <p>6. Non</p> <p>7. Enrichir les tâches; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation</p> <p>8. Rémunération; conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>
<p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>54 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail; possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Élaborer le profil du candidat idéal; revoir la description du poste</p> <p>5. Candidature spontanée; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p>	<p>55 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Candidatures spontanées, promotions à l'interne, journal local</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; offrir la rotation des postes; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation</p> <p>8. Formation et développement; rémunération; conditions de travail</p> <p>8.1 Rémunération en accord avec le marché ou supérieur. Conditions de travail offrant conciliation travail-famille, congés mobiles, vacances avantageuses, ass. collectives complètes avec PAE. Pour les nouveaux employés, un plan de développement est construit à l'embauche et la formation est encadrée et rémunérée par l'employeur. Le programme peut s'échelonner sur plusieurs mois/années.</p> <p>9. Favoriser la promotion plus rapide, quitte à donner la formation nécessaire. Facilité des conditions d'apprentissage facilitant la relève (temps d'étude rémunéré, cours payés, livres payées, etc.). Augmentation salariale basée sur le rendement annuel avec boni d'intéressement aligné sur le dépassement des objectifs annuels. Favoriser les promotions à l'interne d'abord.</p>
<p>Secteur d'activité</p>		<p>Secteur d'activité : Finance et assurances</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p>	<p>56 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Créer un comité de sélection; revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; ordre professionnel; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Affichage interne, promotions/nominations, recommandations, ordre professionnel</p> <p>6. Le délai de sélection, la qualité et la quantité des candidatures, la compréhension des candidats du poste offert, la qualité de l'analyse des besoins de m.-o., etc.</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation; solliciter la participation des employés dans les projets les impliquant.</p> <p>8. Rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement</p> <p>8.1 s/o</p> <p>9. Non</p>
<p>Secteur d'activité</p>		<p>Secteur d'activité : Syndicat</p>

Questions	Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>57 -</p> <p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; foire de l'emploi universitaire/collégiale; foire de l'emploi ouverte à tous; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Recommandations ainsi que les différentes foires</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); valoriser les employés</p> <p>8. Formation et développement; rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Finance et assurances</p>
<p>Secteur d'activité</p>	<p>58 -</p> <p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 s/o</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation; foire de l'emploi ouverte à tous; site d'Emploi Québec</p> <p>5.1 Pour le personnel de l'entrepôt, c'est Emploi-Québec, mais pour le personnel de bureau, les sites Web spécialisés sont préférés.</p> <p>6. Non</p> <p>7. Aucun moyen n'est présentement mis en place</p> <p>8. Aucune politique n'est mise en place.</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Transport et entreposage</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>59 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Avantages sociaux attrayants; bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; candidatures spontanées; envoi des affichages dans certains organismes extérieurs; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.</p> <p>5.1 Affichage interne, promotion, recommandations</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>9. Valorisation constante de l'individu, mandats spéciaux et conditions de travail bonifiées</p> <p>Secteur d'activité : Industrie de l'information et industrie culturelle</p>
	<p>60 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail; bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement</p> <p>4. Établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir les budgets de recrutement</p> <p>5. Promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; bannière à l'extérieur de votre entreprise; foire de l'emploi universitaire/collégiale; foire de l'emploi ouverte à tous; candidature spontanée; affichage interne</p> <p>5.1 Site Web et recrutement étudiants</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement</p> <p>8. Rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>9. Promotions, salaire, formation</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p>	<p>61 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Créer un comité de sélection; revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; sites spécialisés suivant les professions recherchées (associations professionnelles, ordres professionnels, etc.); journaux; recommandation; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Nous pensons que les sites informatisés permettent une meilleure visibilité, mais que les journaux occupent encore une place (moindre, certes) dans nos efforts de recrutement. Les recommandations rapportent aussi leurs dividendes et occupent conséquemment le 3e rang. La préparation d'une bonne relève à l'interne est évidemment primordiale (promotions).</p> <p>6. Nous ne faisons pas d'évaluation systématique... Cependant, lorsqu'une démarche ne génère pas les retombées souhaitées, nous remettons en question l'approche utilisée et ajustons le tir en conséquence. À titre d'exemple, nous avons mis en place un processus de formation interne visant à assurer le recrutement régional de certains postes à temps partiel (ainsi, non seulement nous pouvons trouver les employés, mais l'appartenance régionale de ces ressources à temps partiel favorise également la conservation de main-d'œuvre.</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation; développer des bulletins internes visant la communication avec nos employés, notamment sur les grands enjeux de l'organisation. Organiser de façon suivie des conférences en milieu de travail portant sur des thématiques rejoignant les préoccupations du personnel.</p> <p>8. Rémunération; conditions de travail; description réaliste de l'emploi; formation et développement</p> <p>8.1 L'organisation se fie un peu trop sur l'aspect compétitif de sa rémunération et de ses conditions de travail. Bien qu'elle essaie, par le contenu de ses emplois et la formation, de susciter la mobilisation de ses troupes, elle devra faire davantage pour s'harmoniser aux intérêts des nouvelles générations X et Y: conditions de travail personnalisées, travail à distance, horaires plus flexibles, équilibre travail-famille, etc.</p> <p>9. Nous n'avons pas de stratégie particulière, sauf peut-être celle énoncée plus avant, concernant une catégorie importante de nos employés à temps partiel, où nous avons choisi de favoriser une approche de recrutement régional.</p>
<p>Secteur d'activité</p>		<p>Secteur d'activité : Administrations publiques</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>62 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Revoir les buts et objectifs de votre organisation; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Candidature spontanée; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; journaux; recommandation; foire de l'emploi universitaire/collégiale; foire de l'emploi ouverte à tous</p> <p>5.1 Pour les emplois d'usine : site emploi en ligne Emploi Québec</p> <p>6. Le temps pour pourvoir un poste en général et un poste clé plus spécialement</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; offrir la rotation des postes; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Tenter d'ajuster le poste aux forces et préférences</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>
	<p>63 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>4. Revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; candidature spontanée; emploi-Québec; collègues et universités</p> <p>5.1 Emploi-Québec; Jobboom</p> <p>6. Non</p> <p>7. Miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation</p> <p>9. Plus de responsabilités; meilleures conditions salariales; beaucoup de reconnaissance</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>64 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Possibilités d'avancement; poste à la production : horaire de travail du lundi au jeudi de 7 à 17 h et le vendredi de 7 h à 11 h; poste au bureau : horaire flexible; salaire en commençant : plus élevé que les autres entreprises de l'industrie</p> <p>4. Revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; candidature spontanée; journaux; recommandation</p> <p>5.1 Promotion à l'interne; bouche-à-oreille entre les employés et leur entourage</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; offrir la rotation des postes; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Rémunération; conditions de travail; formation et développement</p> <p>8.1 Rémunération selon le poste et supérieure à l'industrie dans la région</p> <p>Formation et possibilités d'avancement; s'assurer que les employés sont à des postes qu'ils aiment.</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>
	<p>65 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement</p> <p>4. Revoir la description du poste; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; foire de l'emploi universitaire/collégiale</p> <p>5.1 Les journaux et les sites Web spécialisés.</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités d'avancement; assurer l'équité dans l'organisation; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p>	<p>66 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>4. Élaborer le profil du candidat idéal; créer un comité de sélection; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; recommandation; chasseur de têtes firme de placement</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; offrir la rotation des postes; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); valoriser les employés</p> <p>8. Rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Nominations intérimaires</p> <p>Secteur d'activité : Administrations publiques</p>
<p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>67 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.)</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Recommandation; bannière à l'extérieur de votre entreprise; chasseur de têtes/firme de placement; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Site Web spécialisé, journaux, recommandations.</p> <p>6. Non</p> <p>7. Donner régulièrement une rétroaction; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents)</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi; formation et développement</p> <p>9. En confiant aux plus talentueux des responsabilités stimulantes qui leur permettent également d'améliorer leurs revenus.</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>68 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Élaborer le profil du candidat idéal; revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir les budgets de recrutement; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi universitaire/collégiale; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Site Web</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); donner régulièrement une rétroaction; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Formation et développement; rémunération; conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Finance et assurances</p>
	<p>69 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; flexibilité dans l'organisation du temps de travail; qualité de vie</p> <p>4. Établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal;</p> <p>5. Site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Les journaux</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; offrir des possibilités de formation; enrichir les tâches; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); travailler à la consolidation d'équipe;</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi; flexibilité d'horaire</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services immobiliers et services de location et de location à bail</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>70 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Avantages sociaux attrayants; bonne réputation - prestige de l'entreprise; participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, Employeur de choix); système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Candidature spontanée; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc. ; journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi universitaire/collégiale</p> <p>5.1 Affichage interne; site Web spécialisé</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Formation et développement; rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>8.1 s/o</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>
	<p>71 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Possibilités d'avancement</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc. ; journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Recommandations</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; offrir une reconnaissance non financière</p> <p>8. Formation et développement; rémunération; conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Finance et assurances</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>72 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail; travail stimulant et équipes dynamiques; participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, Employeur de choix); possibilités d'avancement</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Candidatures spontanées; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi universitaire/collégiale; foire de l'emploi ouverte à tous</p> <p>5.1 Promotion interne et recommandation</p> <p>6. Le type d'affichage nécessaire et le processus selon le poste</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); donner régulièrement une rétroaction; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement; description réaliste de l'emploi</p> <p>9. Programme de bonification payable après 3 ans seulement</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>
	<p>73 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Établir les budgets de recrutement; revoir la description du poste; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; candidature spontanée</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; donner régulièrement une rétroaction; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>74 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Possibilités d'avancement; bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.)</p> <p>4. Revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi universitaire/collégiale; foire de l'emploi ouverte à tous; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Foire de l'emploi; agences de placement</p> <p>6. Taux de roulement</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi; rémunération; formation et développement</p> <p>9. Leur offrir toujours de nouveaux défis</p> <p>Secteur d'activité : Transport et entreposage</p>
	<p>75 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Créer un comité de sélection; revoir les buts et objectifs de votre organisation; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; journaux</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir des possibilités de formation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Administrations publiques</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>76 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, employeur de choix); système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); flexibilité dans l'organisation du temps de travail; possibilités d'avancement</p> <p>4. Établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Candidature spontanée; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi universitaire/collégiale; foire de l'emploi ouverte à tous</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi; rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>
	<p>77 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>3. Bonne ambiance de travail; flexibilité</p> <p>4. Créer un comité de sélection</p> <p>5. Affichage interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Recommandations</p> <p>6. L'efficacité des moyens d'affichage</p> <p>7. Enrichir les tâches; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation</p> <p>8. Rémunération; conditions de travail</p> <p>9. Bonne rémunération; possibilité de devenir actionnaire</p> <p>Secteur d'activité : Extraction minière et extraction de pétrole et de gaz</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>78 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Avantages sociaux attrayants; bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement</p> <p>4. Établir les budgets de recrutement; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; chasseur de têtes/firme de placement</p> <p>5.1 Affichages internes et firmes de placement</p> <p>6. Le temps requis entre la demande de personnel et l'embauche du candidat qualifié pour le poste; le « turnover »</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); donner régulièrement une rétroaction; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Conditions de travail; formation et développement; description réaliste de l'emploi</p> <p>9. Programmes individuels de développement</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>
	<p>79 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Candidatures spontanées; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; bannière à l'extérieur de votre entreprise; foire de l'emploi ouverte à tous; affichage interne; promotions/nominations à l'interne</p> <p>6. Non</p> <p>7. Enrichir les tâches; offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement</p> <p>8. Formation et développement; rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p>	<p>80 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); bonne réputation - prestige de l'entreprise</p> <p>4. Revoir les buts et objectifs de votre organisation; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Affichage interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi ouverte à tous; candidatures spontanées; par le biais des fournisseurs; dans les écoles spécialisées (professeurs et service de placement)</p> <p>5.1 Sites Web; contacts (professeurs, fournisseurs, etc.); chasseur de têtes</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale)</p> <p>8. Rémunération; conditions de travail</p> <p>8.1 Salaire compétitif par rapport au marché; bonification selon le rendement de l'entreprise; activités sociales</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Hébergement et services de restauration</p>
<p>Secteur d'activité</p>	<p>81 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Possibilités d'avancement; bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.)</p> <p>5. Site d'Emploi Québec; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; journaux; recommandation; foire de l'emploi ouverte à tous; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Les journaux, Emploi Québec</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; offrir la rotation des postes; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Rémunération; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>82 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; écoles spécialisées; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; foire de l'emploi ouverte à tous; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Recommandations</p> <p>6. Le nombre de candidats rencontrés avant de trouver la bonne personne, le taux de roulement, entrevues de départ, outil de gestion de la performance</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); donner régulièrement une rétroaction; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Conditions de travail; formation et développement; description réaliste de l'emploi</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Transport et entreposage</p>
	<p>83 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; journaux; foire de l'emploi universitaire/collégiale</p> <p>6. Non</p> <p>7. Enrichir les tâches; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement</p> <p>8. Formation et développement</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services publics</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>84 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; foire de l'emploi universitaire/collégiale; foire de l'emploi ouverte à tous; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Journaux et sites Web spécialisés</p> <p>6. Non</p> <p>7. S'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Conditions de travail</p> <p>8.1 Semaine de travail : 32,5 heures; 17 journées fériées et flottantes; 15 journées maladies; horaire d'été terminant à midi le vendredi</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services publics</p>
	<p>85 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.) ;</p> <p>4. Revoir les buts et objectifs de votre organisation; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; candidatures spontanées;</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; enrichir les tâches; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); valoriser les employés; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation;</p> <p>8. Conditions de travail; formation et développement; description réaliste de l'emploi</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p>	<p>86 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Notre technologie avant-garde</p> <p>4. Établir les budgets de recrutement; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi ouverte à tous; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.</p> <p>6. Non</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Industrie de l'information et industrie culturelle</p>
<p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>87 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail; bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants</p> <p>5. Candidature spontanée; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; bannière à l'extérieur de votre entreprise; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi ouverte à tous</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; offrir des possibilités de formation; offrir la rotation des postes; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi; flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>88 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); avantages sociaux attrayants; remboursement des frais de formation en cours d'emploi</p> <p>4. Revoir la description du poste</p> <p>5. Candidature spontanée; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation; foire de l'emploi universitaire/collégiale</p> <p>5.1 Site Web tel Jobboom et candidatures spontanées</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement</p> <p>8. Rémunération; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Finance et assurances</p>
<p>Secteur d'activité</p>	<p>89 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); avantages sociaux attrayants; belles relations de travail et stabilité d'emploi.</p> <p>4. Revoir la description du poste</p> <p>5. Recommandation; affichage Emploi-Québec; Jobboom et journaux postes spécialisés en manque de main-d'œuvre; foire de l'emploi universitaire/collégiale; foire de l'emploi ouverte à tous; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Affichage Emploi-Québec</p> <p>6. Non</p> <p>7. Valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Flexibilité d'horaire; description réaliste de l'emploi; conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Commerce de détail</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>501 à 1000 employés (8 répondants)</p> <p><b>90 -</b></p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; foire de l'emploi universitaire/collégiale; candidatures spontanées; foire de l'emploi ouverte à tous</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Conditions de travail; formation et développement; description réaliste de l'emploi</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>
	<p><b>91 -</b></p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; chasseur de têtes/firme de placement; candidature spontanée</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Transport et entreposage</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>92 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Avantages sociaux attrayants; bonne réputation - prestige de l'entreprise</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; site Web de l'entreprise; journaux; foire de l'emploi universitaire/collégiale; candidatures spontanées</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir des possibilités de formation; assurer l'équité dans l'organisation; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); valoriser les employés; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Formation et développement; conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services d'enseignement</p>
<p>Secteur d'activité</p>	<p>93 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Recommandation; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; chasseur de têtes/firme de placement</p> <p>6. Délais</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Rémunération</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p>	<p>94 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Créer un comité de sélection; élaborer le profil du candidat idéal; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Candidature spontanée; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; foire de l'emploi universitaire/collégiale</p> <p>5.1 Site Web de l'entreprise, candidatures spontanées, journaux, affichage interne.</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); valoriser les employés; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services d'enseignement</p>
<p>Secteur d'activité</p>	<p>95 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Possibilités d'avancement</p> <p>4. Élaborer le profil du candidat idéal; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; bannière à l'extérieur de votre entreprise; chasseur de têtes/firme de placement</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir des possibilités d'avancement; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale)</p> <p>8. Formation et développement; description réaliste de l'emploi</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Transport et entreposage</p>

Questions		Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>96 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Avantages sociaux attrayants; bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement</p> <p>4. Élaborer le profil du candidat idéal; créer un comité de sélection; établir les budgets de recrutement; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Candidatures spontanées; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation;</p> <p>5.1 Recommandations (contact personnel); site Web style Jobboom; envoi spontané</p> <p>6. Les sources utilisées, la visibilité des annonces</p> <p>7. Faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement</p> <p>8. Formation et développement; conditions de travail</p> <p>8.1 Bon plan d'assurances collectives; fonds de pension à prestations déterminées; beaucoup de formation interne</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Organisme sans but lucratif</p>
	<p>97 -</p>	<p>3. Participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, Employeur de choix); possibilités d'avancement; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; assurer l'équité dans l'organisation; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi; flexibilité d'horaire; formation et développement</p> <p>Secteur d'activité : Administrations publiques</p>

Questions	Répondants
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>1001 à 5000 employés (10 répondants)</p> <p><b>98 -</b></p> <p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, employeur de choix); possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Élaborer le profil du candidat idéal; créer un comité de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi universitaire/collégiale; foire de l'emploi ouverte à tous; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Le recrutement interne représente 50 % des nouvelles recrues. En 2<sup>e</sup> vient notre site Web.</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Aménagement du temps de travail : télétravail occasionnel ou permanent, horaire comprimé, extension des heures de travail avec rémunération ajustée.</p> <p>Secteur d'activité : Finance et assurances</p> <hr/> <p><b>99 -</b></p> <p>1.1 Non</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail; bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants</p> <p>5. affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation</p> <p>5.1 Promotions/nominations à l'interne</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement</p> <p>8. Flexibilité d'horaire</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>100 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, Employeur de choix); possibilités d'avancement</p> <p>4. Revoir les buts et objectifs de votre organisation; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; candidature spontanée; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; bannière à l'extérieur de votre entreprise; chasseur de têtes/firme de placement;</p> <p>6. Le résultat final, la conservation et l'attraction. Les habiletés des gestionnaires à conduire de bonnes entrevues dans les règles de l'art et non pas « sur le coup de l'émotion ». ; processus structuré.</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; offrir la rotation des postes; miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe; affectation temporaire dans d'autres usines ou d'autres pays. Participer activement lors d'une acquisition ou lors d'ouvertures de nouvelles divisions ou locations; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.)</p> <p>8. Description réaliste de l'emploi; rémunération; conditions de travail;</p> <p>9. Pour les employés clés, une rémunération basée sur un salaire juste, mais également sur une bonification résultante de l'effort, telles les économies. On amène l'employé au resto.</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>
	<p>101 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement</p> <p>4. Revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; foire de l'emploi universitaire/collégiale; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Les sites Web des associations professionnelles.</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités d'avancement</p> <p>8. Rémunération; conditions de travail</p> <p>9. Non</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p>	<p>102 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, Employeur de choix); système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement</p> <p>4. Revoir la description du poste; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation; foire de l'emploi universitaire/collégiale</p> <p>5.1 La recommandation par des travailleurs au sein de l'entreprise a d'excellents résultats particulièrement dans le contexte de pénurie de main-d'œuvre dont souffre l'industrie minière.</p> <p>6. Nous ciblons les objectifs suivants : amélioration de l'attraction (image de la compagnie à l'externe), amélioration du processus de prise de contact avec la compagnie (<i>onboarding</i>) afin de mieux acclimater le nouvel employé</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; offrir la rotation des postes; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); donner régulièrement une rétroaction; une précision : hormis le premier moyen, tous les autres moyens cochés font partie d'un programme d'amélioration.</p> <p>8. Rémunération qui est (hélas) le seul moyen actuel; cependant, nous misons sur l'amélioration du climat de travail par de meilleures conditions, une plus grande valorisation des employés et une meilleure communication verticale et horizontale pour atteindre cet objectif</p> <p>9. La première étape est de les identifier, la deuxième étape consiste à bonifier leur potentiel en les exposant à diverses expériences de travail et la troisième étape consiste à leur faire faire une présentation au conseil de direction et au conseil d'administration.</p>
<p>Secteur d'activité</p>		<p>Secteur d'activité : Extraction minière et extraction de pétrole et de gaz</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>103 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Valeurs et culture d'entreprise : créativité, ouverture sur les différences, responsabilité sociale; bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Partenariat avec écoles spécialisées ou avec certaines communautés; foires d'emplois spécialisées; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Affichage interne/nomination; site Web de l'entreprise; foires spécialisées</p> <p>6. Coûts, <i>Time to fill</i>, taux de conservation des employés, satisfaction du gestionnaire qui embauche</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); travailler à la consolidation d'équipe</p> <p>8. Rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement; description réaliste de l'emploi; capacité d'avancement ou de transfert latéral</p> <p>8.1 s/o</p> <p>9. Non</p>
		<p>Secteur d'activité : Arts, spectacles et loisirs</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p>	<p>104 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants; campagnes de recrutement ciblées (géographie, ou métier)</p> <p>4. Élaborer les critères de sélection; revoir les buts et objectifs de votre organisation; établir les budgets de recrutement; revoir la description du poste</p> <p>5. Recommandation; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Formation et développement; description réaliste de l'emploi</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Autres services, sauf les administrations publiques</p>
<p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>105 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, employeur de choix); système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); avantages sociaux attrayants</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi universitaire/collégiale; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Internet</p> <p>6. Non</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Conditions de travail; formation et développement; description réaliste de l'emploi</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Commerce de gros</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>106 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation – prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants; formation continue et possibilité de faire des études supérieures</p> <p>4. Établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; créer un comité de sélection; établir les budgets de recrutement</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi universitaire/collégiale; foire de l'emploi ouverte à tous; candidatures spontanées; beaucoup de travail avec les collèges et universités. Stages, journées carrières, professeurs invités à venir dans notre entreprise, des spécialistes viennent présenter les nouvelles techniques de travail aux professeurs et étudiants.</p> <p>5.1 Réseautage et développer des liens avec les centres de formation (collèges et universités)</p> <p>6. Non</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; offrir la rotation des postes; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); valoriser les employés; donner régulièrement une rétroaction; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe; assurer l'équité dans l'organisation</p> <p>8. Conditions de travail; formation et développement; description réaliste de l'emploi</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>
	<p>107 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation – prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; recommandation; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux</p> <p>5.1 Site Web</p> <p>6. Temps pris pour recruter et coûts reliés</p> <p>7. Enrichir les tâches; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation</p> <p>8. Formation et développement; conditions de travail</p> <p>9. Identification des talents et un suivi particulier de ceux-ci. Formation dans l'entreprise</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>5001 employés et plus (4 répondants)</p> <p>108 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Flexibilité dans l'organisation du temps de travail; participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, Employeur de choix); possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants</p> <p>5. Foire de l'emploi ouverte à tous; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; foire de l'emploi universitaire/collégiale</p> <p>5.1 Foire de l'emploi universitaire</p> <p>6. Non</p> <p>7. Travailler à la consolidation d'équipe; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation</p> <p>8. Flexibilité d'horaire</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Administrations publiques</p>
<p>Secteur d'activité</p>	<p>109 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. On ne cesse de consulter les employés et on ne met rien en place de ce qui est suggéré; participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, Employeur de choix); système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.)</p> <p>4. Revoir les buts et objectifs de votre organisation; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Foire de l'emploi universitaire/collégiale; les ressources humaines voient à toutes ces étapes, mais la gestion n'a aucune idée où il s'en va; donc un plan devient inutile. On réagit plutôt qu'on planifie; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; chasseur de têtes/firme de placement</p> <p>5.1 Elles sont toutes importantes lorsqu'elles sont suivies.</p> <p>6. Les ressources humaines font une évaluation régulière, mais la gestion est toujours en réaction; donc ne suit jamais les recommandations.</p> <p>7. Sondage après sondage mais ça n'a pas d'impact sur les employés car ils n'y croient plus.</p> <p>8. L'entreprise n'a aucune flexibilité</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Fabrication</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p>	<p>110 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; bannière à l'extérieur de votre entreprise; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi universitaire/collégiale; foire de l'emploi ouverte à tous; candidatures spontanées</p> <p>6. Tout</p> <p>7. Favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); valoriser les employés; s'assurer de l'intérêt des salariés face aux tâches à effectuer; travailler à la consolidation d'équipe; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation</p> <p>8. Rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail; formation et développement; description réaliste de l'emploi</p> <p>9. Nous écoutons nos employés et nous leur offrons des conseils pour qu'ils soient en mesure d'atteindre leur objectif (rendement, promotions, etc.)</p>
<p>Secteur d'activité</p>		<p>Secteur d'activité : Commerce de gros</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>111 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, Employeur de choix); système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.); possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants; flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; journaux</p> <p>5.1 Site Internet</p> <p>6. Les indicateurs</p> <p>7. Offrir des possibilités de formation; enrichir les tâches; faire connaître aux employés les objectifs et les attentes de l'organisation; favoriser une bonne communication interne (autant verticale qu'horizontale); miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); donner régulièrement une rétroaction</p> <p>8. Rémunération; flexibilité d'horaire; conditions de travail</p> <p>9. Non</p> <p>Secteur d'activité : Finance et assurances</p>
	Pas de réponse (24 répondants)	
	<p>112 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p>
	<p>113 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement; avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; chasseur de têtes/firme de placement; candidatures spontanées; foire de l'emploi universitaire/collégiale</p>

Questions	Répondants	
1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour : 1.1) Recruter ses employés? 1.2) Motiver ses employés? 1.3) Conserver ses employés? 2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour : 2.1) Les attirer? 2.2) Les motiver? 2.3) Les conserver? 3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.) 4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification? 5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.) 5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous? 6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement? 7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés? 8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés? 8.1) Pouvez-vous les décrire : 9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents? Secteur d'activité	114 -	1.1 Oui 1.2 Oui 1.3 Oui 2.1 Non 2.2 Oui 2.3 Non
	115 -	1.1 Oui 1.2 Oui 1.3 Oui 2.1 Non 2.2 Non 2.3 Non 3. Avantages sociaux attrayants; bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement 4. Élaborer le profil du candidat idéal; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection 5. Foire de l'emploi universitaire/collégiale; journaux; recommandation 5.1 Journaux 6. Non 7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités de formation; offrir des possibilités d'avancement; miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents) 8. Rémunération; conditions de travail; formation et développement 9. Non Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques
	116 -	1.1 Oui 1.2 Oui 1.3 Oui 2.1 Non 2.2 Oui 2.3 Non 4. Élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal
	117 -	1.1 Oui 1.2 Non 1.3 Non 2.1 Non 2.2 Non 2.3 Non 3. Possibilités d'avancement; bonne réputation - prestige de l'entreprise 5. Emploi Québec; promotions/nominations à l'interne; journaux 6. Non 7. Travailler à la consolidation d'équipe 8. Conditions de travail

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p>	118 -	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p>
<p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p>		<p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Non</p>
<p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p>	119 -	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p>
<p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p>		<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Oui</p>
<p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	121 -	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; stabilité des emplois, car nous sommes une municipalité; avantages sociaux attrayants</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Journaux; chasseur de têtes/firme de placement; foire de l'emploi ouverte à tous; affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.</p> <p>5.1 Les journaux et les sites Internet.</p>
		122 -

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p>	<p>123 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.);</p> <p>4. Revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Sites WEB</p> <p>6. Nombre de réponses obtenues; qualité des candidatures reçues; rendement de l'appel : candidats en entrevues/candidats retenus</p> <p>7. Avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir des possibilités de formation; miser sur les points forts des employés (approche axée sur les talents); donner régulièrement une rétroaction</p> <p>8. Rémunération; conditions de travail; formation et développement</p> <p>9. Offrir de bonnes conditions de travail</p> <p>Secteur d'activité : Services professionnels, scientifiques et techniques</p>
<p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>124 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p>
	<p>125 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p>
	<p>126 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p> <p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p> <p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p> <p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p> <p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p> <p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p> <p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p> <p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p> <p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	<p>127 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; système de rémunération ajusté selon le poste (ex. : commission ou rémunération liée au rendement, etc.)</p> <p>4. Créer un comité de sélection; établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; revoir la description du poste; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal</p> <p>5. Affichage interne; promotions/nominations à l'interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; journaux; recommandation; foire de l'emploi ouverte à tous; candidatures spontanées</p> <p>5.1 Site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc. et ceux surtout les sites spécialisés dans le domaine précis selon la fonction (ORHRI, CMA, ACP, Isarta, etc.)</p> <p>6. Non</p> <p>7. Assurer l'équité dans l'organisation; avoir un système de bonification (fondé sur le rendement, etc.); offrir une reconnaissance non financière; enrichir les tâches</p> <p>8. Conditions de travail; rémunération</p> <p>9. Programme de retraite avantageux avec délai pour acquisition des sommes accumulées</p> <p>Secteur d'activité : Commerce de détail</p>
	<p>128 -</p>	<p>1.1 Oui</p> <p>1.2 Oui</p> <p>1.3 Oui</p> <p>2.1 Oui</p> <p>2.2 Oui</p> <p>2.3 Oui</p> <p>3. Participation à des concours (Défi Meilleurs Employeurs, Employeur de choix); flexibilité dans l'organisation du temps de travail</p> <p>4. Établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection</p> <p>5. Chasseur de têtes/firme de placement; bannière à l'extérieur de votre entreprise</p> <p>7. Offrir une reconnaissance non financière; offrir des possibilités d'avancement</p> <p>8. Rémunération</p>
	<p>129 -</p>	<p>1.1 Non</p> <p>1.2 Non</p> <p>1.3 Non</p> <p>2.1 Non</p> <p>2.2 Non</p> <p>2.3 Non</p>

Questions	Répondants	
<p>1. Est-ce que votre entreprise a mis en place des stratégies pour :</p> <p>1.1) Recruter ses employés?</p> <p>1.2) Motiver ses employés?</p> <p>1.3) Conserver ses employés?</p>	130 -	1.1 Non
		1.2 Non
<p>2. Impliquez-vous vos salariés dans les décisions concernant les moyens à privilégier pour :</p> <p>2.1) Les attirer?</p> <p>2.2) Les motiver?</p> <p>2.3) Les conserver?</p>	131 -	1.1 Oui
		1.2 Oui
<p>3. Quels moyens utilisez-vous pour attirer les employés dans votre entreprise et les inciter à postuler pour un emploi? (Cochez toutes les réponses applicables.)</p>	132 -	1.3 Oui
		2.1 Oui
<p>4. Établissez-vous une stratégie de recrutement? Si oui, quelles étapes parmi les suivantes font partie de votre planification?</p>	133 -	2.2 Oui
		2.3 Oui
<p>5. Quelles sources de recrutement utilisez-vous? (Cochez tout ce qui s'applique.)</p> <p>5.1) Laquelle ou lesquelles de ces sources sont les plus importantes pour vous?</p>	134 -	1.1 Oui
		1.2 Oui
<p>6. Faites-vous une évaluation de votre processus de recrutement?</p>	135 -	1.3 Oui
		2.1 Oui
<p>7. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour motiver ses employés?</p>	133 -	2.2 Oui
		2.3 Oui
<p>8. Quels moyens votre entreprise utilise-t-elle pour conserver ses employés?</p> <p>8.1) Pouvez-vous les décrire :</p>	134 -	1.1 Oui
		1.2 Oui
<p>9. Avez-vous des stratégies particulières pour conserver vos talents?</p> <p>Secteur d'activité</p>	135 -	1.3 Oui
		2.1 Oui
	134 -	2.2 Oui
		2.3 Oui
	134 -	1.1 Non
		1.2 Non
	135 -	1.3 Non
		2.1 Non
	134 -	2.2 Non
		2.3 Non
	135 -	1.1 Oui
		1.2 Oui
	135 -	1.3 Oui
		2.1 Non
	135 -	2.2 Oui
		2.3 Non
	135 -	3. Bonne réputation - prestige de l'entreprise; possibilités d'avancement; flexibilité dans l'organisation du temps de travail
		4. Établir les budgets de recrutement; établir l'échéancier pour les activités de recrutement et de sélection; élaborer les critères de sélection; élaborer le profil du candidat idéal
	135 -	5. Affichage interne; site Web de l'entreprise; site Web spécialisé dans l'emploi tel que Jobboom, Monster, Workopolis, etc.; recommandation